

Nuove Linee guida per lo svolgimento dei tirocini curriculari interni e presso aziende alla luce dell'emergenza sanitaria in corso

Istruzioni per gli studenti che hanno un tirocinio in svolgimento o già approvato

1 . continuazione del tirocinio, interno Unibo o in Azienda, in modalità a distanza.

In ottemperanza ai DPCM del 08-09-11 marzo 2020 l'Ateneo dispone che tutti i **tirocini curriculari e i tirocini in preparazione della prova finale in corso di svolgimento** in **Italia**, interni all'Ateneo ed esterni, **possono proseguire** esclusivamente in **modalità "a distanza"** da concordare, a cura del tirocinante, con il tutor accademico e l'ente ospitante informando anche l'Ufficio Tirocini. Le ore svolte con questa modalità devono essere inserite nel registro presenze e controfirmate dal tutor del soggetto ospitante. Si prega di specificare nel registro presenze la data di decorrenza della modalità "a distanza".

Tutte le modifiche concordate per proseguire il tirocinio "a distanza" (attività ed obiettivi) dovranno essere riportate all'interno della relazione di tirocinio nel capitolo introduttivo, pena la non accettazione della relazione da parte della Commissione Tirocini.

In caso di impossibilità a proseguire il tirocinio già avviato in modalità "a distanza", si prega di prendere contatto con il tutor accademico e il tutor aziendale, per verificare se ci possono essere altre soluzioni ed evitare il più possibile l'interruzione del tirocinio informando l'Ufficio Tirocini circa gli eventuali accordi presi. Qualora il tirocinio non possa essere completato in altro modo, si prega di informare l'Ufficio Tirocini che provvederà a sua volta ad informare la Commissione Tirocini in merito alla sospensione.

2 . I **tirocini curriculari in svolgimento all'estero** seguono le disposizioni del Paese in cui si sta svolgendo il tirocinio.

Istruzioni per gli studenti che devono ancora presentare richiesta

Per tutta la durata dell'emergenza l'Ufficio Tirocini prenderà in carico soltanto le richieste di tirocini che prevedono lo svolgimento delle attività, in Italia e all'estero, in modalità "a distanza" per cui è importante inserire obiettivi perseguibili da remoto e specificare nel programma di tirocinio che è stata concordata la modalità "a distanza".

Qualora lo studente dovesse avere problemi nell'individuare un tirocinio da svolgersi in modalità "a distanza" può rivolgersi al Manager didattico/Programme coordinator per verificare la possibilità di effettuare una modifica al piano di studi limitatamente alle sole attività di tipologia F (laboratori e tirocini) entro il 15 aprile 2020.

Nulla cambia per la richiesta di registrazione dei nuovi enti.

Per maggiori informazioni contattare l'Ufficio Tirocini e Placement

<https://www.unibo.it/it/campus-forli/servizi-di-campus/Ufficio-Tirocini-e-Placement>